



Zuverlässige/r Mitarbeiter/in im Rechnungswesen gesucht!

Wir suchen ab sofort zur Verstärkung unseres Teams eine/n ambitionierte/n

Werkstudent/in im Bereich Rechnungswesen

Über die KEX

Die KEX Knowledge Exchange AG berät Unternehmen verschiedener Branchen zu technologie- und marktbezogenen Fragestellungen. Als professioneller Informationsdienstleister identifizieren wir für unsere Kunden innovative, technologische Handlungsoptionen und bewerten diese vor dem Hintergrund aktueller Trends. So liefern wir mit relevantem und maßgeschneidertem Wissen die Basis für strategische Entscheidungen. Unser Firmensitz ist der RWTH Aachen Campus. Mit seinem stetig wachsenden Wissensnetzwerk aus Fraunhofer-Instituten, Universitäten und Fachexperten sind wir jederzeit in Kontakt mit den neusten technologischen Trends und aktiv in die Entwicklung von impulsgebenden Innovationen eingebunden.

Deine Aufgaben

- Du unterstützt den Head of Accounting and Finance beim buchhalterischen Tagesgeschäft
- Nach Anleitung übernimmst Du die Kontierung und Buchung von Kreditorenrechnungen
- Du erstellst, versendest und buchst Debitorenrechnungen
- Die Papier- und Digitalablage von Unterlagen und Belegen wird von Dir in Ordnung gehalten
- Die Vorbereitung von Zahlungen an unsere Lieferanten/Vertragspartner wird von Dir zuverlässig durchgeführt

Dein Profil

- Student/in BWL oder eines vergleichbaren Studiengangs
- Buchhalterische Vorkenntnisse
- Idealerweise DATEV-Kenntnisse
- Gute MS-Office Kenntnisse
- Ausgeprägte Organisationsfähigkeit
- Sehr strukturierte und ordentliche Arbeitsweise
- Hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein, Zuverlässigkeit und Selbstständigkeit
- Sehr gute Kenntnisse der deutschen und gute Kenntnisse der englischen Sprache

Unser Angebot

- Abwechslungsreiche Tätigkeit
- Schnelle Übernahme eigener Aufgaben
- Flexible Arbeitszeiten und selbständiges Arbeiten
- Angenehmes Arbeitsklima mit engagierten Kolleginnen und Kollegen
- Wünschenswerter Arbeitsumfang: 16h/Woche (2 Tage)

Haben wir Dein Interesse geweckt?

Wir freuen uns auf Deine aussagekräftige Bewerbung an career@kex-ag.com